

II - 4 - Ampleur de la manifestation

- Niveau d'évolution pour une compétition sportive :

- Local Départemental
 Régional National, international

- Provenance du public ou des participants :

- Local : un ou plusieurs quartiers de la Ville Local : Ville ou agglomération
 Départemental Régional National, international

II - 5 - Caractéristiques du public

- Profil du public :

- Jeunes enfants accompagnés Mineurs non accompagnés
 Jeunes majeurs Familial
 Présence prévisible de groupes antagonistes Sans dominante particulière

- Le public est en position :

- Debout, surface disponible Assise sur gradins, nombre de places
 Assise sur sièges, nombre de places Autre disposition :

- Le comportement du public peut être considéré comme :

- Calme Risque moyen Risque fort

- Estimation du public attendu au plus fort de la manifestation :

Nombre d'organiseurs :
Nombre de participants (sportifs, artistes, exposants...) :
Nombre de spectateurs :
Nombre total de personnes maximum : en instantané : / en cumulé :

- L'entrée du public est :

- Réservée aux adhérents, à un public privé (sur invitation) ouvert à tout public
 Gratuite Payante, tarif :

Si l'entrée est payante, quel est le nombre de billets mis en vente :

Quelles mesures comptez vous prendre si l'effectif admissible de la salle ou du site est atteint alors que le public se présente à l'extérieur ?
.....
.....

III – NOTICE D'HYGIENE, DE SECURITE ET DE SURETE

III - 1 - Mesures prises pour assurer la sécurité et la sûreté du public

- Moyens d'alerte du public en cas d'évacuation (ex : sonorisation autonome) :

- Dans le cas d'installation d'une scène, dispositif de protection du public situé devant.....
.....
.....

- Dispositif de lutte contre l'incendie (extincteurs, agents SSIAP) :
.....
.....

Service d'ordre de la manifestation assuré par :

- Une société de gardiennage*, nombre de personne(s) :
 Les membre(s) de l'organisation, nombre de personne(s) :

*Nom et coordonnées de la société de gardiennage :
.....

Descriptif du dispositif de sûreté :

- Filtrage à l'entrée par des bénévoles Demande ouverture des sacs à l'entrée
 Palpation à l'entrée par agents habilités Dispositif contre véhicule bélier

Autre mesure de sûreté :

Dispositif Prévisionnel de Secours à personnes (DPS)

- Nom de l'Association de secouriste agréée par la Préfecture :
- Nbre secouristes : Nre médecins : Nbre véhicules :

Dispositif en cas d'un événement météorologique exceptionnel (tempête, orage, grêle, neige) :

Alimentation en eau potable pour le public (en particulier lors de canicule) :

III - 2 - Aménagements pour l'accueil des personnes à mobilité réduite (accès, déplacement, stationnement)

III - 3 - Besoin d'occupation du domaine public

Besoin de stationnement - Lieu :

- Objet : - Dates et heures :

Espace(s) occupé(s) par la manifestation (locaux, rues, places, routes...)

Demandez-vous l'autorisation de mettre en place un jalonnement (fléchage) ? Oui Non

Prévoir une information des riverains et des commerçants.

III - 4 - Mesures prises pour la propreté du site

Nature des déchets produits :

Mesures prévues pour le nettoyage du site :

Des toilettes mobiles sont-elles prévues (chimiques, sèches) ? Si oui, nombre :

IV – ACTIVITES ET INSTALLATIONS REGLEMENTEES

Activités nécessitant des informations complémentaires (cerfa ou autre), se référer au guide des manifestations disponible auprès du service de la vie associative afin de disposer de la réglementation en vigueur et du régime de déclaration ou d'autorisation.

IV - 1 - Caractéristiques des installations prévues (cochez les cases des installations prévues)

Des chapiteaux, tentes, structures ou barnums (réglementé, cf. guide organisateur)

- Dimension par structure : m x m / Surface par structure : m²
- Nombre de structures : / Surface cumulée si plusieurs structures accolées : m²
- Nom de l'installateur : / Date de validité de l'homologation :
- Distance par rapport au bâtiment le plus proche :

Des gradins démontables

- Capacité des gradins :
- Hauteur du plancher le plus haut des gradins :
- Nom de l'installateur :
- Par quel organisme agréé le contrôle est-il effectué :

- **Pour les manifestations de nuit, le site est-il éclairé ?**

- **Si vous demandez l'extinction de l'éclairage public, quelle localisation ?**

Une ou plusieurs scènes

- Dimensions :
- Hauteur : / Garde corps
- Nom de l'installateur :

Des installations électriques

- Si oui, par quel organisme agréé le contrôle est-il effectué :
- Disposez-vous d'un groupe électrogène ? Oui / Non

- **Précisez les autres installations de structures prévues**

- **Précisez si vous prévoyez les installations suivantes** : décors, artifices ou pétards, lasers, fumigènes, production de fumée, ou autre élément utilisé durant la manifestation et pouvant générer un accident ou un phénomène de panique

- Quels moyens de secours complémentaires sont-ils prévus

Installation d'un manège forain

Installation d'une structure gonflable

IV - 2 - Activités réglementées (cochez les cases des installations prévues)

Concentration de véhicules terrestres à moteur sur une voie ouverte à la circulation publique

Nombre de véhicules :

Lâcher de ballons de baudruche et lanternes volantes - Nombre :

Avez-vous prévu des vendeurs ambulants, - Lesquels

Restauration - assurée par un professionnel ou par des bénévoles :

Débit de boissons temporaire de 3ème catégorie

- Horaires :
- Tarifs boissons sans alcool : - Tarifs boissons avec alcool :
- Les moyens mis en œuvre en vue du respect des dispositions du code de la santé publique relative à la protection des mineurs et à la prévention de l'ivresse publique.....

Vide greniers

Organisation d'un spectacle vivant

Loto

Loterie / tombola

Sonorisation

Artifices de divertissement (feux d'artifice) ou articles pyrotechniques destinés au théâtre

Horaires :

- Catégorie : F1 / F2 / F3 / F4 / T1 / T2

Présentation d'animaux

- Si oui, poids de matière active : kg

IV - 3 - Manifestations sportives particulières

Manifestation sportive non motorisée sur une voie ouverte à la circulation publique avec classement

Manifestation sportive non motorisée sur une voie ouverte à la circulation publique sans classement

- Manifestation sportive motorisée sur une voie ouverte à la circulation publique**
- Manifestation publique de sport de combat**

V – DEMANDE DE PARTENARIAT AVEC LA VILLE

Ce dossier n'engage en rien la Ville de Saint-Brieuc, il s'agit d'appréhender la manifestation dans son ensemble. Une analyse sera réalisée sur la faisabilité, et la disponibilité du personnel et du matériel.

Demande de subvention

Si oui précisez le montant : € et transmettre le dossier type de demande de subvention (téléchargeable sur le site Internet de la Ville).

Communication

- mention de la manifestation dans le Griffon Magazine (transmettre le message)
- mention de la manifestation sur le site Internet de la Ville ou Facebook (transmettre le message)
- flammes de la Ville, nombre
- banderoles de la Ville, nombre
- mat / pavoisement, nombre
- conférence de presse en présence d'un élu

Protocole

- demande de récompenses, type et nombre
- demande d'un vin d'honneur, nombre de personnes
- présence d'un élu, horaire et objet de sa présence (remise de récompense, inauguration...)

Prestations techniques

- branchement d'eau, (nombre et localisation)
- installation d'un podium de la Ville
- électricité

Localisation	
Type de branchement et puissance électrique	
Descriptif du matériel électrique utilisé	

Mobilier souhaité (précisez : si livré ou emporté)

- tables, nombre
- barrières de police,
- grilles d'exposition, nombre
- chaises, nombre
- grilles de chantier,

Hygiène

- bacs à ordures, types et nombre

VI – DOCUMENTS A JOINDRE

Joindre à votre dossier :

- le plan des lieux décrivant l'implantation des installations, le dispositif de sécurité et de sûreté (périmètre, barrières, dispositif contre véhicule bélier, poste(s) de secours, service d'ordre...
- les itinéraires des courses, défilés, déambulation, procession, randonnée
- les zones de stationnement, le plan de circulation et de déviation
- l'attestation d'assurance en responsabilité civile
- les documents complémentaires pour les activités réglementées

VII – ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), NOM Prénom, fonction,
et dûment habilité(e), demande l'autorisation d'organiser une manifestation, et je certifie que les renseignements
fournis dans ce dossier sont exacts.

A

Le,

Signature du responsable,

En cas d'annulation veuillez prévenir les services de la Ville dans les meilleurs délais.